

REGULAMIN SZKOLNEGO WOLONTARIATU PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 30 IM.KAZIMIERZA PUŁASKIEGO W KRAKOWIE

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

1. Wolontariat – to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza obowiązki i więzi rodzinno-koleżeńsko-przyjacielskie.
2. Wolontariusz szkolny – uczeń klas 6 – 8 podejmujący działania na zasadzie wolontariatu w każdej dziedzinie życia społecznego, z wyłączeniem działalności gospodarczej.
3. Wolontariat Szkolny- inicjatywa młodzieży, skierowana do ludzi młodych, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne, kulturalne, sportowe.
4. Koordynatorzy wolontariatu – nauczyciele wyznaczeni przez Dyrektora Szkoły, sprawują opiekę nad Wolontariatem Szkolnym.
5. Szkolny Indeks Wolontariusza – dzienniczek Wolontariusza z pieczętą szkoły dokumentujący jego pracę wolontaryjną.

Rozdział 2 Cele i działania

§ 2

1. Zapoznanie młodzieży z ideą wolontariatu oraz jej propagowanie.
2. Uwrażliwienie na cierpienie, samotność i potrzeby innych.
3. Kształtowanie postaw prospołecznych.
4. Rozwijanie empatii, zrozumienia.
5. Inspirowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego.
6. Kształtowanie umiejętności działania zespołowego.
7. Zdobywanie doświadczeń w nowych dziedzinach.
8. Angażowanie się w działania na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej, mające charakter działań regularnych oraz akcyjnych.

§ 3

1. Działania wolontaryjne mogą być podejmowane:
 - 1) pod opieką pracowników pedagogicznych Szkoły;
 - 2) zupełnie poza Szkołą bez opieki pracowników pedagogicznych Szkoły zwanymi dalej wolontariatem poza Szkołą.
2. Działania podejmowane pod opieką Szkoły są wpisywane do Szkolnego Indeksu Wolontariusza przez pracownika pedagogicznego sprawującego opiekę nad wykonaniem pracy wolontaryjnej.

3. Działania podejmowane w wolontariacie poza Szkołą wymagają przedstawienia pisemnego zaświadczenia o wykonanej pracy, aby były uwzględnione przez Szkołę poprzez wpis do Szkolnego Indeksu Wolontariusza.

1) Zaświadczenie powinno zawierać imię i nazwisko ucznia, liczbę godzin zrealizowanego wolontariatu, okres, w którym wolontariusz angażował się w pomoc oraz stwierdzenie, że były to działania o charakterze wolontariatu. Powinno być opatrzone pieczęcią tej instytucji oraz podpisem jej przedstawiciela (załącznik nr 1).

2) Wpisu do Szkolnego Indeksu Wolontariusza o wolontariacie poza Szkołą dokonują Koordynatorzy Wolontariatu Szkolnego.

4. Proponowane działania:

1) pomoc w organizowaniu wolnego czasu dla młodszych kolegów przebywających w świetlicy;

2) pomoc koleżeńska w odrabianiu lekcji;

3) udział w akcjach charytatywnych;

4) pomoc w organizacji uroczystości szkolnych;

5) pomoc w organizacji i przeprowadzeniu Dni Otwartych Szkoły;

6) pomoc w organizacji wydarzeń sportowo-kulturalnych;

7) pomoc w bibliotece szkolnej;

8) Uczeń może również samodzielnie i aktywnie poszukiwać miejsca, obszaru, placówki/instytucji, w pomoc którym mógłby się zaangażować i realizować zadania wolontariusza poza szkołą.

5. Wolontariusze mogą wykonywać świadczenia na rzecz:

1) organizacji pozarządowych, w szczególności w zakresie działalności pożytku publicznego, z wyłączeniem prowadzonej przez nie działalności gospodarczej;

2) organów administracji publicznej, z wyłączeniem prowadzonej przez nie działalności gospodarczej;

3) jednostek organizacyjnych podległych organom administracji publicznej lub nadzorowanych przez te organy, z wyłączeniem prowadzonej przez te jednostki działalności gospodarczej;

4) podmiotów leczniczych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej w zakresie wykonywanej przez nie działalności leczniczej.

Rozdział 3

Struktura działania szkolnego wolontariatu

§ 4

1. Szkolny Wolontariat nie posiada rozbudowanej struktury organizacyjnej.

2. Na czele Szkolnego Wolontariatu stoi Zespół Koordynatorów wolontariatu.

Rozdział 4 Wolontariusze i koordynatorzy

§ 5

1. Wolontariuszem może zostać każdy uczeń z klas 6 - 8, kto pragnie służyć innym.
2. Wolontariuszem może być każdy młody człowiek respektujący regulamin, po uprzednim przedstawieniu pisemnej zgody rodziców na działalność wolontaryjną (załącznik nr 2).
3. Działalność wolontariusza opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.
4. Wolontariusze mogą podejmować pracę w wymiarze nieutrudniającym nauki i pomocy w domu.
5. Wolontariusz kieruje się bezinteresownością, życzliwością, chęcią niesienia pomocy, troską o innych.
6. Wolontariusz stara się aktywnie włączyć w działania wolontariatu, zgłaszać własne propozycje i inicjatywy, wykorzystując swoje zdolności i doświadczenie.
7. Wolontariusz stara się przestrzegać zasad zawartych w Regulaminie.
8. Obowiązkiem każdego Wolontariusza jest:
 - 1) dbanie o wpisanie do swojego Szkolnego Indeksu Wolontariusza wykonanej pracy zaraz po jej wykonaniu i potwierdzenie jej podpisem pracownika pedagogicznego Szkoły, który sprawował opiekę nad Wolontariuszem;
 - 2) dbanie o wpisanie do swojego Szkolnego Indeksu Wolontariusza pracy wykonanej w wolontariacie poza Szkołą poprzez przedstawienie Koordynatorowi zaświadczenie z instytucji, na rzecz której praca została wykonana;
 - 3) dostarczenie Koordynatorowi zaświadczenia o odbytym wolontariacie poza Szkołą najpóźniej do dnia rocznej rady klasyfikacyjnej w czerwcu danego roku szkolnego;
 - 4) przechowywanie w dobrym stanie swojego Szkolnego Indeksu Wolontariusza jako wyłącznego dokumentu potwierdzającego odbycie pracy wolontaryjnej;
 - 5) zabezpieczenie się przed utratą Szkolnego Indeksu Wolontariusza poprzez wykonanie fotokopii lub skanu tego dokumentu.
9. Każdy Wolontariusz ma prawo:
 - 1) zwrócić się do Koordynatorów o pomoc w sprawach związanych z wolontariatem w Szkole;
 - 2) proponować swoje pomysły na określone akcje, które mogą być zorganizowane w szkole;
 - 3) samodzielnie i aktywnie poszukiwać miejsca, obszaru, placówki, w pomoc którym mogłby się zaangażować.

§ 6

1. Koordynatorami są nauczyciele wyznaczeni przez Dyrektora Szkoły.
2. Koordynatorzy:
 - 1) planują pracę Wolontariatu Szkolnego na każdy rok szkolny;
 - 2) sprawują opiekę nad Wolontariuszami;
 - 3) czuwają nad tym, by działalność wolontariatu była zgodna ze Statutem Szkoły i Regulaminem;
 - 4) dokonują wpisów do Szkolnych Indeksów Wolontariuszy o pracy wolontaryjnej poza Szkołą na podstawie zaświadczeń przedstawionych przez Wolontariuszy.
3. Koordynatorzy mają prawo do wykluczenia ucznia/uczniów z uczestnictwa w kolejnych akcjach organizowanych przez Szkołę z powodu niekulturalnego zachowania, braku dyscypliny lub braku zaangażowania uczestnika w dane wydarzenie. Wykluczenie w zależności od zachowania ucznia może być czasowe lub nieodwołalne.

Rozdział 5 **Nagradzanie wolontariuszy**

§7

1. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie działalności.
2. Działalność o charakterze wolontariatu ma wpływ na ocenę zachowania ucznia.
3. Co najmniej raz w roku szkolnym jest organizowane spotkanie nagradzające – podsumowujące, na którym spotyka się zespół Koordynatorów w celu podsumowania działań wolontariuszy oraz nagrodzenia za działalność wolontaryjną.
4. W trakcie roku szkolnego godziny wypracowane przez wolontariuszy są zapisywane w Szkolnych Indeksach Wolontariuszy i wyłącznie na tej podstawie dokonuje się wpisów na świadectwach o aktywności społecznej w formie wolontariatu.
5. Formy nagradzania:
 - 1) wyrażenie uznania słownego;
 - 2) pochwała na forum szkoły w tym poprzez wpis w ogłoszeniach dziennika elektronicznego;
 - 3) wręczenie listów pochwalnych i dyplomów;
 - 4) wpis na świadectwach promocyjnych i ukończenia szkoły aktywności społecznej w formie wolontariatu w rubryce szczególnych osiągnięć ucznia.

Rozdział 6

Zasady dokonywania wpisów o szczególnych osiągnięciach uczniów w aktywności społecznej w formie wolontariatu na świadectwach szkolnych

§8

1. Decyzję o wpisie dotyczącym wolontariatu na świadectwie podejmuje Dyrektor Szkoły.
2. Wpis szczególnych osiągnięć ucznia w aktywności społecznej w formie wolontariatu na świadectwach promocyjnych dokonywany jest wyłącznie na podstawie wpisów w Szkolnych Indeksach Wolontariuszy i zgromadzeniu minimum 10 godzin pracy wolontaryjnej w danym roku szkolnym.
 - 1) Świadectwo promocyjne nie jest brane pod uwagę w procesie rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej zgodnie z art. 134 ust. 2 pkt 4 lit. a Prawa oświatowego.
3. Wpis szczególnych osiągnięć ucznia w aktywności społecznej w formie wolontariatu na świadectwach ukończenia szkoły dokonywany jest wyłącznie na podstawie wpisów w Szkolnych Indeksach Wolontariuszy i zgromadzeniu minimum 30 godzin pracy wolontaryjnej przez lata pracy wolontaryjnej.
 - 1) Uczeń zyskuje w ten sposób dodatkowe punkty przy rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej. Zgodnie z art. 134 ust. 2 Prawa oświatowego.
4. Ilość godzin pracy wolontaryjnej wpisana w Szkolnych Indeksach Wolontariuszy za poszczególne lata sumuje się w klasie 8.
 - 1) Uczeń może realizować w/w godziny już od klasy 6 szkoły podstawowej.
5. W niejasnych sytuacjach o wpisie decyduje Komisja w skład której wchodzi: Dyrektor Szkoły, Koordynatorzy wolontariatu i Wychowawca.

Rozdział 7 **Działalność informacyjna**

§9

1. Działalność informacyjna w wolontariacie szkolnym polega na rozpowszechnianiu informacji o zadaniach podejmowanych przez Wolontariuszy, o organizowanych akcjach, a także skupia się również na promowaniu wolontariatu jako idei.

2. Wszelkie informacje upubliczniane są :

- 1) na stronie internetowej Szkoły;
- 2) na grupie facebook'owej Szkoły;
- 3) w aktualnych ogłoszeniach w dzienniku elektronicznym;
- 4) na plakatach okazjonalnych na terenie szkoły.

Rozdział 8 **Postanowienia końcowe**

§10

1. Regulamin obowiązuje od dnia 10.09.2026 r. wszystkich uczniów uczestniczących w akcjach wolontaryjnych organizowanych przez Szkołę.

2. Zmianę regulaminu rekomendują Koordynatorzy .

3. Zmiana powinna być zatwierdzona przez Radę Pedagogiczną.

Załącznik nr 1

pieczęć z nazwą instytucji

data.....

Zaświadczenie

Zaświadczam, że

imię i nazwisko

pracował wolontaryjnie w okresie

przez.....godzin. Praca polegała na.....

.....

.....

podpis przedstawiciela instytucji

Załącznik nr 2

Zobowiązanie wolontariusza

Przystępując do Szkolnego Wolontariatu, oświadczam, że znam i przyjmuję do realizacji Regulamin szkolnego wolontariatu przy Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 30 w Krakowie, akceptuję jego cele oraz zasady pracy. Zobowiązuję się do przestrzegania tego Regulaminu oraz sumiennego i bezinteresownego wykonywania powierzonych mi zadań.

.....

(data, podpis wolontariusza)

.....

(data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)